

REGULAMIN CMENTARZA PARAFIALNEGO W SULOWIE

1. Cmentarz parafialny jest miejscem poświęconym, świadectwem wiary w życie wieczne i wyrazem szacunku do zmarłych. Należy na nim zachować ciszę, powagę i porządek.
2. Właścicielem cmentarza parafialnego jest **parafia św. Rajmunda Nonnata w Sulowie**. Administratorem cmentarza jest **proboszcz parafii tel. 723 072 734**, zaś bezpośrednio w jego imieniu na cmentarzu o porządek dba i konieczne prace wykonuje opiekun cmentarza – **Zygmunt Pudło, tel. 665 460 600 lub 693 941 705**
3. Sprawy dotyczące cmentarza załatwiane są w kancelarii parafialnej w godzinach urzędowania zaś dotyczące ustalenia szczegółów pogrzebu w dowolnym czasie, najlepiej telefonicznie – z proboszczem. Godziny urzędowania są zamieszczone przy wejściu na plebanię oraz na stronie internetowej parafii
4. Na cmentarzu wolno przebywać od rana do zmroku każdego dnia tygodnia.
5. Usytuowanie grobu i jego wymiary muszą być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza.
6. Grób wykonuje opiekun cmentarza zgodnie z dyspozycją otrzymaną od administratora cmentarza. Za wykonaną pracę pobiera on opłatę. Do jego obowiązków należy również zasypanie grobu oraz uporządkowanie miejsca obok niego.
7. Na grobach można ustawiać nagrobki po uprzednim zezwoleniu administratora. Aby uzyskać zgodę, należy przedstawić projekt nagrobka. Projekt ten przygotowuje wykonawca i winien on zawierać wymiary, kształt i napisy pomnika (**załącznik 1**). Pomniki nie powinny przekraczać wymiarów(**załącznik 2**):
 - pojedynczy – szerokość max 125 cm; długość max 240 cm; wysokość max 150 cm
 - opaska wokół pomnika nie większa niż 20cm. **Pomnik na zewnątrz kończymy równo z grobem. Pomnik powinien być przystosowany do chowania zmarłych „od góry”.****Przy niezachowaniu wymiarów zgodnych z pozwoleniem**, na wniosek administratora cmentarza, opiekun grobu zobowiązany jest zdemontować pomnik w ciągu 14 dni. W innym przypadku administrator zleci demontaż na koszt opiekuna grobu.
8. Aby móc dokonać naprawy grobowca bądź wymiany płyty lub tablicy grobowej należy uzyskać zgodę administratora przedkładając projekt.
9. Kamieniarz ma prawo wykonywać swoje prace posiadając pisemne zezwolenie administratora. Klucz do bramy wjazdowej otrzymuje się od opiekuna cmentarza.
10. Prace przy nagrobkach należy tak wykonywać by nie spowodowały szkód na sąsiednich grobach, ani sporów z sąsiednimi użytkownikami. Osoba ustawiająca nagrobek musi bezwzględnie zachować poziom montażu sąsiednich nagrobków (za poziom nagrobka uznaje się poziom fundamentów). W tej materii należy się konsultować z opiekunem cmentarza. Przeprowadzający prace dba też o uprzątnięcie miejsca po ich wykonaniu.
11. Prace remontowo-budowlane nie mogą być wykonywane w niedziele i święta kościelne oraz od 28 października do 4 listopada.
12. Układanie kostki wokół grobu jest możliwe uzyskując zgodę administratora, po przedłożeniu pisemnego zezwolenia opiekunów grobów sąsiednich. Wszystkie obramowania grobów należy ułożyć w poziomie górnej krawędzi fundamentów. **Zabrania się budowy ławek, kwietników, sadzenia krzewów i innych elementów ozdobnych umiejscowionych wokół grobu.**
13. Rodzina zmarłego lub inni opiekunowie są zobowiązani do utrzymania porządku na grobie zmarłego, w pobliskim jego otoczeniu a także na całym cmentarzu. To samo dotyczy miejsc zarezerwowanych, które winny być utrzymane w należytym porządku.
14. Odpady oraz śmieci (tylko cmentarne !) powinny być składowane po wstępnej segregacji jedynie w wyznaczonym na ten cel miejscu.
15. Stare nagrobki, ziemię oraz gruz czy też inne elementy z rozbiórki nagrobków i fundamentów powinny być wywożone poza teren cmentarza we własnym zakresie.
16. Ekshumacja zwłok lub szczątków ludzkich jest możliwa w przepisany prawem czasie po przedstawieniu administratorowi cmentarza decyzji kompetentnych organów (inspektor sanitarny, prokuratura lub sąd).
17. Zakazuje się:
 - wjazdu pojazdami mechanicznymi bez zgody administratora
 - wprowadzania zwierząt

- zanieczyszczania cmentarza
- samowolnego usuwania drzew i krzewów jak również sadzenia
- picia alkoholu, palenia papierosów, używania środków odurzających
- słuchania głośnej muzyki i hałasowania.

18. Administrator cmentarza nie odpowiada za szkody na grobach powstałe na skutek klęsk żywiołowych, kradzieży i aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru. Zaleca się indywidualne ubezpieczenie kosztownych nagrobków.

Regulamin powyższy obowiązuje od dnia 1 września 2012 r.

W związku z postulatami Radnych poprzedniej kadencji na spotkaniu w sierpniu 2012r z których wynikało, że nie chcecie ponosić kosztów utrzymania cmentarza (podatek, woda, śmieci remonty) z Regulaminu cmentarza został usunięte następujące punkty:

..... Opłaty za dzierżawę grobów powstałych przed dniem 1 września 2012 r., należy uiścić do końca 2012 r. Osoby posiadające więcej niż jeden grób, na cmentarzu Parafialnym w Sulowie, mogą uzgodnić termin zapłaty za groby, zgłaszając się do ks. Proboszcza. Opłata za groby puste już istniejące na okres 20 lat, liczona jest od dnia 1 września 2012 r. Opłata za groby zajęte, liczone są od chwili pochowania pierwszego zmarłego.

..... Osoby, które wpłaciły składkę na zakup cmentarza zwolnione są z opłaty za dzierżawę jednego grobu na okres 20 lat.

.....Dysponentom nowo wybudowanego grobu murowanego (grobowca), przeznaczonego do pochowania więcej niż jednej osoby, jest osoba, która poniosła

Usunięte punkty umieściłem w Regulaminie w związku zaleceniami z kurii zgodnymi z przepisami państwowymi, dotyczącymi cmentarza. Szczerze- ściągnąłem je z innych Regulaminów cmentarzy parafialnych. (cytat z zaleceń wizytatora z ostatniej wizytacji kurialnej: Podobnie dokumentacja cmentarza jest potrzebna i należy ją systematycznie uzupełniać. Widzę konieczność włączenia parafian w utrzymanie cmentarza - opłaty to podstawowy obowiązek. Ludzie powinni wiedzieć, że są odpowiedzialni za cały obiekt, a poszczególne rodziny za swoje groby)

Szanuję Waszą wolę, by osoby i rodziny korzystające z cmentarza, nie musiały ponosić kosztów utrzymania cmentarza. Będziemy je pokrywać z funduszu zbieranego na remonty naszego kościoła. Przy okazji składam serdeczne Bóg zapłać osobom, które zgłaszały się do mnie z chęcią opłat...

Wracając do pierwszej części zaleceń wizytatora kurialnego...

Jednak zgodnie z przepisami państwowymi, jako administrator, jestem zmuszony posiadać aktualną dokumentację cmentarza. W związku z tym przypomnę ogłoszenia z ubiegłej niedzieli: Wszystkie nowe pomniki muszą być przystosowane do chowania zmarłych „od góry”, kończymy z podkopywaniem, jak to jest w starych pomnikach. Przed zakupem grobu, proszę także o kontakt ze mną- chodzi o aktualność dokumentacji cmentarza.

Proszę o zapoznanie się z Regulaminem. Jeśli ktoś się nie zgadza, lub ma uwagi proszę je zgłosić pisemnie w ciągu 15 dni od otrzymania Regulaminu do kancelarii parafialnej. Nie zgłoszenie pisemnych uwag oznacza pełną aprobatę Regulaminu naszego cmentarza. Po wakacjach regulamin umieścimy na cmentarzu....

***Z serca błogosławię
Ks. Marek Gładkowski –proboszcz***